中央团校中层干部社会兼职情况自查登记表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **现任职务** |  | **联系电话** |  |
| **兼****职****情****况** | **兼职单位名称及职务****（法定代表人请注明）** | **兼职起止时间** | **兼职类型** | **兼职单位主管部门** | **是否****报批** | **兼职****届数** | **取酬情况** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **有关****说明** |  |
| **本人****承诺** | **本人承诺：以上所填兼职情况真实准确，接受组织监督管理。****本人签字： 2020年 月 日** |

备注：1.填写此表前，请务必与兼职单位充分沟通，确保所填信息准确无误。

2.表中所称的兼职，是指在社会团体、基金会、民办非企业单位和企业等机构的兼职。在社会团体兼职包括兼任领导职务（如会长、理事长，副会

长、副理事长，秘书长，分会会长、主任委员、副会长、副主任委员等）、名誉职务、常务理事、理事等。在企业兼职包括兼任企业领导职务、顾问

等名誉职务、外部董事、独立董事、独立监事等。

3.兼职起止时间请填写到年月。

4.兼职类型请填写：社会团体、基金会、民办非企业、企业。

5.主管部门为兼职单位上级主管部门，如在企业兼职无需填写主管部门。

6.兼职届数：如属第一次兼任职务的，填写“1”，换届后兼任第二个任期的填写“2”，以此类推。

7.取酬情况请填写是否领取薪酬、津贴及报销费用等，如有此类情况，需具体说明领取标准和金额。

8.如无兼职情况的，请在上方“兼职单位名称及职务”栏内填写“无”